

MANUAL DE USUARIO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR



REGISTRO DE CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR EN LA EDUCACIÓN

Usuario:
 Contraseña:
 Ingresar

CALENDARIO DE SESIONES DE CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y COMITÉS PARTICIPATIVOS DE SALUD ESCOLAR
CICLO ESCOLAR 2023-2024

MES	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DECIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO			
SEMANA	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	REGISTRO SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR (COPAE)					R E C E S O	REGISTRO DE SESIÓN INTERMEDIA (AVANCE) DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR (COPAE)					R E C E S O	REGISTRO SESIÓN DE CIERRE DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR (COPAE)		
	REGISTRO DE INSTALACIÓN DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR (CPSE)											REGISTRO DE CIERRE DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR (CPSE)			

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

ÍNDICE

Contenido de información del Registro de Consejos de Participación Escolar	2
Información para registrar la sesión intermedia del Consejo	3
Ingreso al sistema	3
Registro de la sesión intermedia	5
Generación del acta intermedia del Consejo de Participación Escolar	17
Áreas de atención	20



INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

Contenido de Información de la Página de Inicio

CALENDARIO DE SESIONES DE CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y COMITÉS PARTICIPATIVOS DE SALUD ESCOLAR CICLO ESCOLAR 2023-2024

MES	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	
SEMANA	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	
	REGISTRO SESIÓN DE INSTALACIÓN DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR (COPAE) REGISTRO DE INSTALACIÓN DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR (CPSE)					R E C E S O	REGISTRO DE SESIÓN INTERMEDIA (AVANCE) DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR (COPAE)					R E C E S O	REGISTRO SESIÓN DE CIERRE DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR (COPAE) REGISTRO DE CIERRE DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR (CPSE)



Avance de Registro



Consejos Estatales



Consejos Municipales



Atención en tu Estado



Instructivo del Usuario



Formatos de Actas



Normatividad e Informes



Fichas Comités

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

1.- Información para el registro de la Sesión Intermedia del Consejo de Participación Escolar.

1. Instalación de la Sesión.
2. Seguimiento a la integración de comité(s), presentación del proyecto anual y su avance para el ciclo escolar 2023-2024.
3. El Consejo de Participación Escolar y la corresponsabilidad con madres y padres de familia.
4. Informe del Consejo sobre otorgamiento de los estímulos y reconocimientos de carácter social a alumnos, docentes, directivos y empleados de la escuela, que propicien la vinculación con la comunidad.
5. Conocimiento de los Consejos Estatal y Municipales de Participación Escolar en la Educación por parte del Consejo.
6. Seguimiento, en su caso, a la incorporación de la escuela a programas federales, estatales, municipales y de organizaciones de la sociedad civil.
7. Asuntos generales y acuerdos aprobados.

2.-Ingreso al sistema

- a) Ingresar al **REPASE** a través de la dirección electrónica <https://repase.sep.gob.mx/login.jsp> , escribir el usuario y contraseña y dar clic en **Ingresar**.

REGISTRO DE CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR EN LA EDUCACIÓN

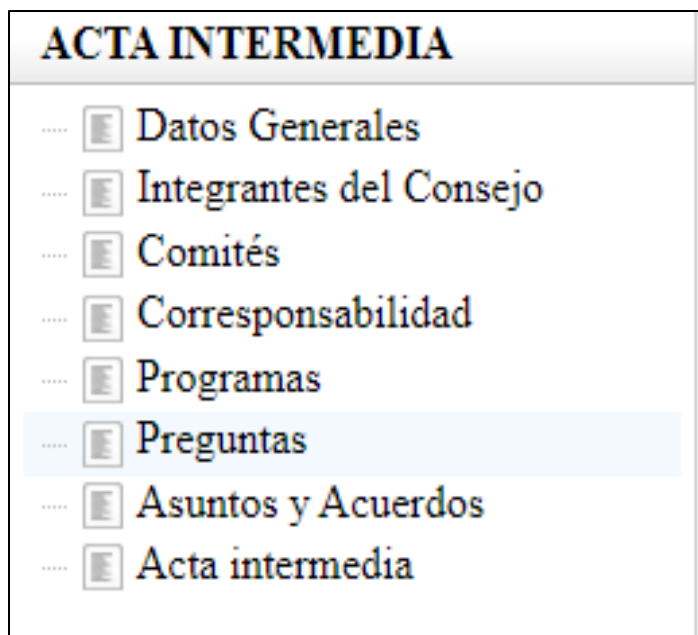
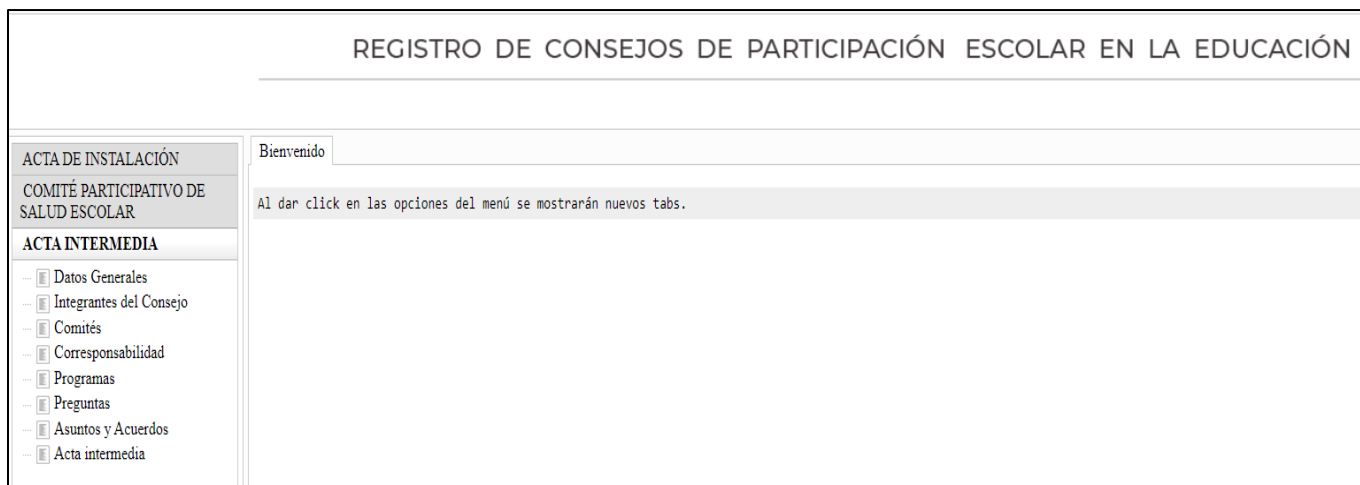
Usuario

Contraseña

 **EDUCACIÓN**
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

b) El sistema mostrará los apartados con los temas a capturar para la sesión intermedia del Consejo de Participación Escolar.



INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

Registro de la Sesión Intermedia

3.- Datos generales del plantel.

a) Una vez seleccionada la pestaña **Datos Generales**, aparece la pantalla con la información general de la escuela.

Información General Acta Intermedia			
Datos Generales del Centro de Trabajo			
Ciclo Escolar *:	2023-2024		
CCT *:	20DJN0001T	Nombre *:	ENRIQUE REBSAMEN
Turno *:	MATUTINO		
Nivel Educativo *:	PREESCOLAR		
Zona Escolar:	20FZP0010Y		
Domicilio *:	CALLE REFORMA NUM. 14 INT. 0		
Periodo Consejo *:	2023-2024		
Datos Generales del Acta			
Lugar de Publicación *:	<i>Indique lugar de publicación</i>		
Fecha de Publicación *:	<i>Indique fecha de publicación (dd/mm/aaaa)</i>		
Fecha de Sesión *:	<i>Indique fecha de sesión (dd/mm/aaaa)</i>		
Hora Inicio *:	18:00:00		
Hora Final *:	18:00:00		
No.de asistentes *:	<i>Número</i>		
No.integrantes del consejo *:	<i>Número</i>		
Nombre del director *:	<i>Indique el nombre del director</i>		
Teléfono *:	<i>Indique el teléfono del CT</i>		

b) Los Datos Generales del Centro de Trabajo están precargados de la base nacional del SIGED, por tal motiva **no es posible modificarlos**.

c) Registrar la información que se solicita, posteriormente al dar clic en **Almacenar** se mostrará el siguiente mensaje:

Almacenamiento correcto

Recuerda:

- La fecha de publicación de la convocatoria debe ser anterior a la fecha de la sesión.
- La hora de inicio debe ser anterior a la hora final.
- El número de asistentes debe ser mayor o igual al número de integrantes.

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

d) En caso de haber omitido algún dato, aparecerá el siguiente aviso:

No se han registrado todos los datos correctamente

e) Si no has realizado la captura total de la sección **Datos Generales** y deseas pasar a otro apartado, el sistema mostrará el siguiente mensaje:

Debe registrar primero los datos generales

4.- Integrantes del Consejo

En esta sección aparecerá la lista de los integrantes registrados en la sesión de instalación.

Si es el caso, podrás realizar cambios como: **Agregar, Modificar o Eliminar**.

REGISTRO DE CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR EN LA EDUCACIÓN

Bienvenido Datos Generales Integrantes del Consejo

Integrantes del consejo escolar de participación social Acta Intermedia

Datos Generales del Centro de Trabajo

Nombre *: ENRIQUE REBSAMEN Ciclo escolar *: 2023-2024
CCT *: 200.IN0001T Turno *: MATUTINO

Lista de integrantes del consejo escolar

Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	CURP	Cargo en el consejo	Calidad del consejero	Correo electrónico
EDWIN			ERE940701HOCL	Presidente (a)	Representante de asociación de padres de familia	9@gmail.com
ESDRAS			JRE940220HO	Consejero (a)	Representante de asociación de padres de familia	79@gmail.com
MAYRA				Consejero (a)	Representante de asociación de padres de familia	3@gmail.com
LUCIANA				Consejero (a)	Representante de asociación de padres de familia	
PAULINA				Consejero (a)	Representante de asociación de padres de familia	
DAITRI NELBA				Consejero (a)	Representante de asociación de padres de familia	
ANABEL				Representante de Docentes	Representante de docentes	
EDAÍ				Secretario (a) Técnico Directivo	Directivo o quien ejerce la función directiva	

Agregar Modificar Eliminar

Recuerda:

- Solo puede registrarse una persona Consejera Presidente.
- Debe ser un integrante de la Asociación de Madres y Padres de Familia.
- Los integrantes del Consejo deben ser mínimo 2 y máximo 25.
- Se deben tener registrados al menos 3 correos electrónicos.
- Es obligatorio registrar la CURP para el cargo de presidente.
- Se deben registrar y validar al menos 2 CURP.
- Se contará con una persona Secretaria Técnica, quien será el Directivo.

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

4.1.- Modificar y Eliminar

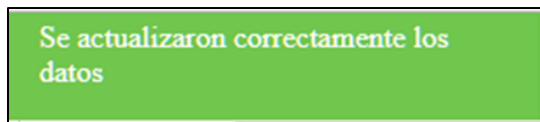
Si deseas **Modificar** o **Eliminar** algún registro, selecciona el registro y se marcará en azul como se muestra en la pantalla superior, dar clic en el botón según la operación que desees realizar.

The screenshot shows a web application interface for managing school council members. On the left is a sidebar menu with options: 'ACTA DE INSTALACIÓN', 'Datos Generales', 'Integrantes del Consejo', 'Asuntos y Acuerdos', and 'Acta de instalación'. The main area is titled 'Integrantes del Consejo' and contains a form for 'Integrantes del consejo escolar de participación social'. The form includes fields for 'Nombre *' (CENTRO DE ATENCIÓN INFANTIL SEP), 'CCT *' (01DD0004F), 'Ciclo escolar *' (2020-2021), 'Turno *' (MATUTINO), and 'Período Consejo' (2019-2021). Below the form is a table titled 'Lista de integrantes del consejo escolar' with columns: 'Nombre', 'Primer Apellido', 'Segundo Apellido', 'CURP', 'Cargo en el consejo', and 'Calificación'. One row is highlighted in blue, showing 'JAVIER LOPEZ SOLIS' with CURP 'ERTG457845ERDFRROO' and 'Consejero' as the role. At the bottom right of the table are three buttons: 'Agregar', 'Modificar', and 'Eliminar'.

Una vez realizado el cambio, dar clic en el botón **Aceptar** y el sistema te mostrará el siguiente mensaje:

A modal dialog box with a white background and a thin border. It contains the text 'repase3prue.sep.gob.mx dice' followed by the question '¿Desea modificar la información?'. At the bottom right, there are two buttons: a blue 'Aceptar' button and a white 'Cancelar' button with a grey border.

Aparecerá en la parte superior izquierda el siguiente mensaje de confirmación.



5. Comités

Esta sección está compuesta por tres apartados (**Comités. Integrantes y Acciones Comité**) para agregar o realizar algún cambio de información sobre los comités registrados durante la sesión de instalación, mismos que aparecerán en la pantalla.

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

Comités e Integrantes Acta Intermedia

Nombre *: ENRIQUE REBSAMEN Ciclo escolar *: 2023-2024
 CCT *: 20DJN0001T Turno *: MATUTINO

Comité	Otro comité	Presentaron programa	Avance	Integrantes
7. Comité de cuidado al medio ambiente y limpieza del entorno escolar.				Agregar/Modificar
1. Comité de salud escolar y consumo de sustancias nocivas para la salud.				Agregar/Modificar
10. Comité escolar mujeres constructoras de paz				Agregar/Modificar

- a) **En el apartado *Comités***, se registrará información relacionada con: Presentación del programa y avance de las actividades derivadas de dicho plan.
- b) Selecciona uno de los comités y se marcará en azul.

Comité	Otro comité	Presentaron programa	Avance	Integrantes
7. Comité de cuidado al medio ambiente y limpieza del entorno escolar.				Agregar/Modificar
1. Comité de salud escolar y consumo de sustancias nocivas para la salud.				Agregar/Modificar
10. Comité escolar mujeres constructoras de paz				Agregar/Modificar

- c) Posteriormente, selecciona **Modificar** de los botones que aparecen en la parte inferior y aparecerá la siguiente pantalla.

Comité

Comité *:

Otro comité:

Presentaron proyecto anual *:

Avance *:

Este valor es necesario.

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

d) Aparece el nombre del Comité seleccionado.

The screenshot shows a window titled "Comité" with the following fields: "Comité *:" with a dropdown menu showing "7. Comité de cuidado al medio ambiente y limpieza del entorno escolar."; "Otro comité:" with a text input field containing "Indique el otro comité"; "Presentaron proyecto anual *:" with a dropdown menu showing "Seleccione una opción"; and "Avance *:" with a dropdown menu showing "Seleccione". There are "Guardar" and "Cancelar" buttons at the bottom.

e) Registra si se presentó el proyecto anual.

The screenshot shows the "Comité" window with the "Presentaron proyecto anual *:" dropdown menu open, displaying "Seleccione una opción" and a warning icon. The "Avance *:" dropdown menu is also open, showing "SI" and "NO" options. There is a "Cancelar" button at the bottom right.

f) Selecciona el avance que hasta el momento ha logrado el Comité de acuerdo con su plan de trabajo.

The screenshot shows the "Comité" window with the "Presentaron proyecto anual *:" dropdown menu set to "SI". The "Avance *:" dropdown menu is open, showing "Seleccione", "25%", "10%", "Sin avance", and "50%" options. There are "Modificar" and "Eliminar" buttons at the bottom right.

g) Selecciona **Guardar**.

The screenshot shows the "Comité" window with the "Avance *:" dropdown menu set to "25%". There are "Guardar" and "Cancelar" buttons at the bottom.

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

h) La información registrada aparecerá en la pantalla.

Comités				
Comité	Otro comité	Presentaron programa	Avance	Integrantes
7. Comité de cuidado al medio ambiente y limpieza del entorno escolar.		SI	25%	<input type="button" value="Agregar/Modificar"/>
1. Comité de salud escolar y consumo de sustancias nocivas para la salud.				<input type="button" value="Agregar/Modificar"/>
10. Comité escolar mujeres constructoras de paz				<input type="button" value="Agregar/Modificar"/>

A close-up view of the 'Integrantes' column from the table above. The 'Agregar/Modificar' button for the first row is highlighted with a dashed blue border, indicating it is the focus of the instruction.

Recuerda que, en caso necesario, cuentas con la opción para **Agregar/Modificar** a los integrantes de los Comités.

Una vez seleccionado el Comité, da clic en **Agregar/Modificar** y se presentará la siguiente pantalla:

A screenshot of the 'Integrantes' form. At the top, there is a dropdown menu for 'Comité *' with the selected value '7. Comité de cuidado al medio ambiente y limpieza del entorno escolar.' Below it is a text input field for 'Nombre *' with the placeholder text 'Indique el nombre del integrante'. There are three buttons: 'Agregar', 'Modificar', and 'Eliminar'. Below these is a table with the following data:

Nombre
EDWIN V.
EDAÍ P.
ESDRAS
ANABEL M.

At the bottom of the form are two buttons: 'Guardar' and 'Cancelar'.

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

Elige la opción que requieras a continuación, da clic en Guardar y aparecerá el siguiente aviso:

Se actualizó correctamente la información relacionada al comité.

Realiza el mismo procedimiento si requieres hacer alguna modificación en la sección de **Acciones Comité**.

Acciones Comité		
Comité	Actividades	Otra Actividad
7. Comité de cuidado al medio ambiente y limpieza del entorno escolar.	Campañas de limpieza y clasificación de la basura	
7. Comité de cuidado al medio ambiente y limpieza del entorno escolar.	Mantenimiento y limpieza de áreas verdes y espacios escolares	
7. Comité de cuidado al medio ambiente y limpieza del entorno escolar.	Cuidado del agua	

6. Corresponsabilidad.

En esta sección contesta como el Consejo de Participación Escolar tiene corresponsabilidad con madres y padres de familia.

Bienvenido		Corresponsabilidad	
Corresponsabilidad Sesión Intermedia			
Datos Generales del Centro de Trabajo			
Nombre *:	<input type="text" value="Indique el nombre del CCT"/>	Ciclo escolar *:	<input type="text" value="2023-2024"/>
CCT *:	<input type="text" value="Indique Clave CCT"/>	Turno *:	<input type="text" value="Seleccione"/>
Corresponsabilidad			
Corresponsabilidad		Otro	
<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>			

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

a) Da clic en el botón **Agregar** y aparecerá el siguiente recuadro.

Corresponsabilidad

Corresponsabilidad*

Otro:

Aceptar Limpiar Cancelar

Este valor es necesario.

b) Selecciona, de los enunciados que aparecen aquel o aquellos que van de acuerdo con el desarrollo del consejo con las madres y padres de familia.

Coordinar desde los consejos escolares, pláticas preparatorias o propedéuticas a los padres de familia, con el propósito de hacerlos partícipes de la enseñanza del alumnado.

El consejo promueve acciones para inculcar el respeto por la naturaleza, a través de la generación de capacidades y habilidades que aseguren el manejo integral, la conservación y el aprovechamiento de los recursos naturales

El Consejo de Participación Escolar en coordinación con la comunidad escolar realiza acciones encaminadas a combatir las causas de discriminación y violencia

Otro

Otro

Corresponsabilidad*

Otro:

Aceptar Limpiar Cancelar

c) Cuentas con la opción Otro, de ser necesario, selecciona y escribe.

Corresponsabilidad

Corresponsabilidad*

Otro:

Aceptar Limpiar Cancelar

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

d) Da clic en aceptar y la información aparecerá en la pantalla.

Corresponsabilidad	
Corresponsabilidad	
Coordinar desde los consejos escolares, pláticas preparatorias o propedéuticas a los padres de familia, con el propósito de hacerlos partícipes de la enseñanza del alumnado.	
<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>	

e) Simultáneamente aparecerá el siguiente aviso:

Se agregó correctamente el compromiso

Importante: Realiza el mismo procedimiento en caso de que requieras agregar otras acciones.

7. Programas.

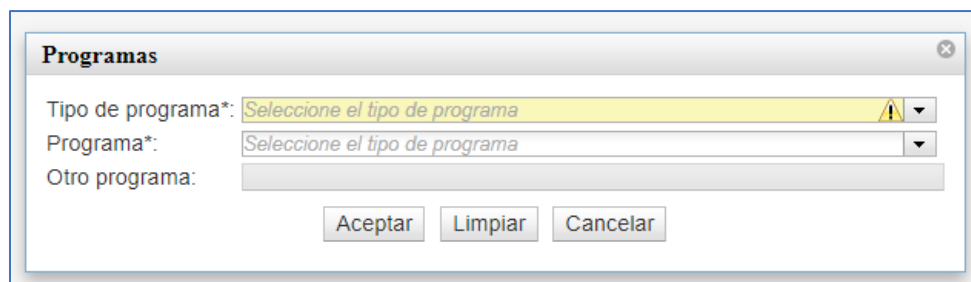
Al seleccionar este apartado, aparecerán, en su caso, los programas registrados en la sesión de instalación.

Tipo de Programa	Programa	Otro Programa
Federal	F.1. Programa nacional de Ingles	
<input type="button" value="Agregar"/> <input type="button" value="Modificar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>		

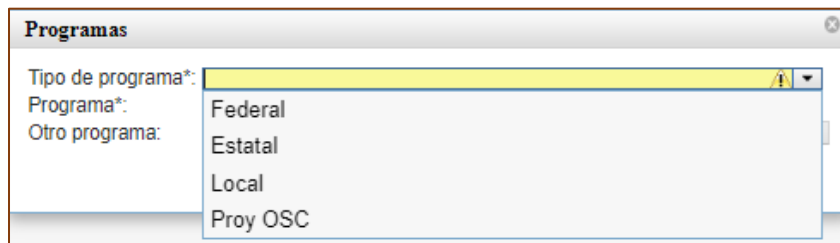
INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

7.1 En caso de que la escuela cuente con algún Programa y no inscribiste en la sesión de inicio, podrás agregarlo en esta sección.

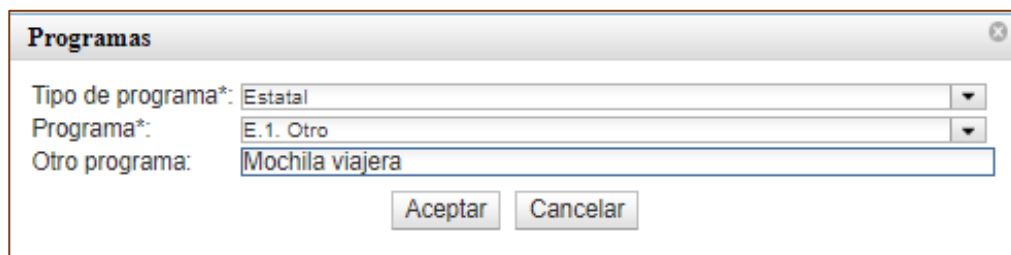
a) Selecciona la opción Agregar y el sistema mostrará la siguiente pantalla:



b) Selecciona el Tipo de Programa. En caso de seleccionar un Programa Federal, selecciona de la lista el nombre del Programa y da clic en Aceptar.



c) En caso de seleccionar un **Programa Estatal, Local (municipal) o de Organizaciones de la Sociedad Civil**, selecciona el Tipo de Programa y en el espacio *Otro programa* escribe el nombre y da clic en Aceptar.



INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

d) En la parte superior izquierda, aparecerá el siguiente mensaje.



e) Los programas seleccionados aparecerán en la pantalla.

Tipo de Programa	Programa	Otro Programa
Federal	F.1. Programa nacional de ingles	
Federal	F.2. Programa de Expansión de la Educación Inicial	
Estatat	E.1. Otro	MOCJILA VIAJERA

Recuerda tienes las opciones **Agregar y Eliminar** en caso de que así lo requieras.

8. PREGUNTAS

a) Responde a las preguntas:

Preguntas

¿En su escuela se otorgó algún tipo de reconocimiento?*

Sí No

¿Los miembros del Consejo saben si está constituido el Consejo Estatal de Participación Escolar en la Educación?*

Sí No No sabe

¿Los miembros del Consejo saben si está constituido el Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación?*

Sí No No sabe

b) Una vez que has dado respuesta, d clic en **Guardar Preguntas**.

Preguntas

¿En su escuela se otorgó algún tipo de reconocimiento?*

Sí No

¿A quién? Alumnos Docentes Directivos Empleados de la escuela

De que tipo

¿Los miembros del Consejo saben si está constituido el Consejo Estatal de Participación Escolar en la Educación?*

Sí No No sabe

¿Los miembros del Consejo saben si está constituido el Consejo Municipal de Participación Escolar en la Educación?*

Sí No No sabe

De ser el caso, ¿existe algún tipo de relación con alguno de ellos?:

Reconocimiento de que existe Coordinación y vinculación Otro

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

- c) Si por algún motivo olvidaste dar respuesta a alguna pregunta aparecerá el siguiente mensaje:

Debe indicar si existe algún tipo de relación con el consejo municipal

- d) Concluidas y guardadas las respuestas aparecerá el mensaje:

Almacenamiento correcto

9. Asuntos y Acuerdos.

- a) Dar clic en **Agregar**.

Asunto General	Acuerdo Aprobado
VIVICAMERON G	INSTALACION DE UN COMITE PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

- b) El sistema mostrará el siguiente recuadro, escribe cada asunto y acuerdo en el espacio correspondiente.

Asunto y Acuerdo

Asunto General*:

Acuerdo Aprobado*:

Aceptar Limpiar Cancelar

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

c) El Dar clic en **Aceptar** y la información aparecerá en la pantalla:

Asuntos y Acuerdos	
Asunto General	Acuerdo Aprobado
ELABORAR UN PLAN DE TRABAJO	EL PRÓXIMO VIERNES SE CELEBRARA LA REUNIÓN

ES IMPORTANTE AGREGAR POR CADA ASUNTO UN ACUERDO Y SÓLO SE PODRÁN REGISTRAR TRES ASUNTOS Y ACUERDOS.

d) Una vez que guardaste la información se mostrará el siguiente mensaje:

Se agregó correctamente el asunto y acuerdo

10. Generación del Acta Intermedia del Consejo de Participación Escolar.

Una vez registrada toda la información, podrás imprimir y cerrar el acta correspondiente a la sesión intermedia, para ello, debes realizar los siguientes pasos:

Acta Sesión intermedia	
Datos Generales del Centro de Trabajo	
Nombre *:	ENRIQUE REBSAMEN
CCT *:	20DJN0001T
Ciclo escolar *:	2023-2024
Turno *:	MATUTINO

Generación del Acta

Puede imprimir el acta las veces que sea requerido, pero una vez cerrada no se podrán efectuar modificaciones

Imprimir Cerrar Acta

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

Al seleccionar **imprimir**, en la parte inferior aparece un mensaje que se ha descargado.

Dar clic y se mostrará el acta, debes considerar lo siguiente:

- Para su revisión, imprime el acta, misma que aparecerá con la leyenda **BORRADOR** en tanto no la cierres.
- Se podrá imprimir todas las veces que sea necesario.



ACTA INTERMEDIA DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR
CICLO ESCOLAR: 2023-2024

DATOS DEL CENTRO ESCOLAR:	
Nombre:	ENRIQUE REBSAMEN
Clave de Centro de Trabajo (CCT):	20DJN0001T
Nivel Educativo:	PREESCOLAR
Domicilio:	CALLE REFORMA NUM.14 INT.0
Teléfono :	0000000000
Nombre del director (a) de la escuela o quien ejerce la función directiva	XXXXXXXXXXXXXX

En la localidad de TRINIDAD IXTLÁN del (municipio o demarcación territorial) SANTIAGO XIACUÍ de la entidad federativa OAXACA siendo las 08:20 horas del día 10 del mes de ENERO del año 2024, a convocatoria del C. Director (a) XXXXXXXXXXXXXXXX de la escuela o quien desempeña la función directiva, publicada en PUERTA con fecha 05/01/2024, se reunieron en las instalaciones de este centro escolar los miembros del Consejo de Participación Escolar con la que se acredita la presencia de 45 integrantes, para celebrar la segunda sesión de seguimiento del Consejo de Participación Escolar en la educación para el ciclo escolar: 2023-2024.

A continuación, el C. Director (a) de la escuela o quien desempeña la función directiva, dio a conocer a los presentes el orden del día establecido en la convocatoria, conforme al cual se desarrollará la sesión:.....

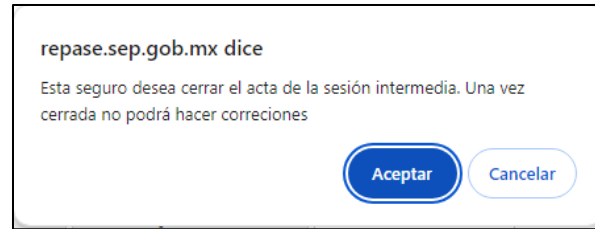
1. Instalación de la Sesión;.....
2. Seguimiento a la integración de comité(s), presentación del proyecto anual y su avance para el ciclo escolar 2023-.....
3. El Consejo de Participación Escolar y la corresponsabilidad con madres y padres de familia;.....
4. Informe del Consejo sobre otorgamiento de los estímulos y reconocimientos de carácter social a alumnos, docentes, directivos y empleados de la escuela, que propicien la vinculación con la comunidad;.....
5. Conocimiento de los Consejos Estatal y Municipales de Participación Escolar en la Educación por parte del Consejo;.....
6. Seguimiento, en su caso, a la incorporación de la escuela a programas federales, estatales, municipales y de organizaciones de la sociedad civil;.....
7. Asuntos generales y acuerdos aprobados.

Por mayoría de votos el orden del día fue aprobado.

REVISAR
MINUCIOSAMENTE

INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

Una vez revisada la información registrada, dar clic en **Cerrar Acta** y aparecerá el siguiente mensaje:



El acta de la sesión intermedia se ha cerrado correctamente

Dar clic en **Aceptar**.

Posteriormente **Imprimir**, saldrá tu acta definitiva sin el fondo **BORRADOR** y quedará registrada la sesión de intermedia del Consejo de Participación Escolar.

<p>EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA</p>	<p>ACTA INTERMEDIA DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR CICLO ESCOLAR: 2023-2024</p>
DATOS DEL CENTRO ESCOLAR:	
Nombre:	ENRIQUE REBSAMEN
Clave de Centro de Trabajo (CCT):	20DJN0001T
Nivel Educativo:	PREESCOLAR
Domicilio:	CALLE REFORMA NUM.14 INT.0
Teléfono :	0000000000
Nombre del director (a) de la escuela o quien ejerce la función directiva	XXXXXXXXXXXXXX

En la localidad de TRINIDAD IXTLÁN del (municipio o demarcación territorial) SANTIAGO XIACUÍ de la entidad federativa OAXACA siendo las 08:20 horas del día 10 del mes de ENERO del año 2024, a convocatoria del C. Director (a) XXXXXXXXXXXXXXXX de la escuela o quien desempeña la función directiva, publicada en PUERTA con fecha 05/01/2024, se reunieron en las instalaciones de este centro escolar los miembros del Consejo de Participación Escolar con la que se acredita la presencia de 45 integrantes, para celebrar la segunda sesión de seguimiento del Consejo de Participación Escolar en la educación para el ciclo escolar: 2023-2024. -----

A continuación, el C. Director (a) de la escuela o quien desempeña la función directiva, dio a conocer a los presentes el orden del día establecido en la convocatoria, conforme al cual se desarrollará la sesión:-----

1. Instalación de la Sesión;-----
2. Seguimiento a la integración de comité(s), presentación del proyecto anual y su avance para el ciclo escolar 2023------
3. El Consejo de Participación Escolar y la corresponsabilidad con madres y padres de familia;-----
4. Informe del Consejo sobre otorgamiento de los estímulos y reconocimientos de carácter social a alumnos, docentes, directivos y empleados de la escuela, que propicien la vinculación con la comunidad-----
5. Conocimiento de los Consejos Estatal y Municipales de Participación Escolar en la Educación por parte del Consejo;-----
6. Seguimiento, en su caso, a la incorporación de la escuela a programas federales, estatales, municipales y de organizaciones de la sociedad civil;-----
7. Asuntos generales y acuerdos aprobados.-----

ES IMPORTANTE CONSERVAR UNA IMPRESIÓN, O BIEN, GUARDARLA EN SU COMPUTADORA.



INSTRUCTIVO PARA EL REGISTRO DE LA SESIÓN INTERMEDIA DE LOS CONSEJOS DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR Y DEL COMITÉ PARTICIPATIVO DE SALUD ESCOLAR

ÁREAS DE ATENCIÓN

En caso de que tenga dificultades en el registro le sugerimos acudir a las instancias capacitadas para asesorarle:

- Áreas Estatales de Participación Escolar, el directorio se encuentra disponible en la página de inicio del registro: <https://repase.sep.gob.mx/>



- Secretaría Técnica del CONAPAE apoyo a los usuarios sobre normatividad, el uso y acceso al REPAE 36 01 10 00 ext. 51863 a través del correo electrónico: martha.pina@nube.sep.gob.mx
- DGTIC a través de la Mesa de Servicios brindará apoyo y orientación de carácter tecnológico a los usuarios del REPAE vía telefónica: 36 01 10 00 ext. 55777 o a través del correo electrónico: cat@nube.sep.gob.mx